

## Merkblatt

### Elektronische Dokumentation und Datenübermittlung der Disease Management Programme (eDMP)

(Stand: Juli 2015)

#### Was bedeutet eDMP?

eDMP bedeutet, dass Ihre DMP-Dokumentationen (Erst- bzw. Folgedokumentationen) elektronisch erfasst werden.

Eine wichtige Voraussetzung, um als koordinierend tätiger Arzt am DMP teilnehmen zu können ist, dass Sie Ihre Patientendaten elektronisch erfassen können. Ihre Praxissoftware muss dafür über eine DMP-Zertifizierung der KBV verfügen. Ob Ihre Praxissoftware diese Voraussetzung erfüllt, erfahren Sie direkt bei Ihrem Softwarehersteller oder auf der Internetseite der KBV. Bei Interesse senden wir Ihnen gerne eine aktuelle Zulassungsliste zu.

**Wichtig:** Die vom Patienten unterschriebene Teilnahme-/Einwilligungserklärung zur DMP-Einschreibung muss weiterhin in Papierform bei der Datenstelle für DMP eingereicht werden.

Für die Übermittlung der DMP-Dokumentationen an die DMP-Datenstelle haben Sie grundsätzlich zwei Möglichkeiten. Einzelheiten zu den beiden möglichen Übermittlungswegen finden Sie nachfolgend.

#### 1. Die Online-Datenübermittlung

Für rheinland-pfälzische Ärzte besteht die Möglichkeit, die mit dem PVS (Praxisverwaltungssystem) erstellten DMP-Dokumentationen (Erst- und Folgedokumentationen) an die Datenstelle für DMP Trier **online** zu übermitteln. Sie benötigen dazu einen Internetzugang. Ferner sollte der Computer über Datenschutzvorrichtungen wie eine Firewall und ein Antivirusprogramm verfügen.

##### 1.1. Sie wünschen eine Teilnahme am Online-Verfahren?

- Ob Ihre Praxissoftware über ein geeignetes eDMP-Modul verfügt, erfahren Sie direkt bei Ihrem Softwarehersteller.
- Für Ihre **Anmeldung am Online-Verfahren** ergänzen Sie bitte die beigefügte Anmeldeerklärung oder kontaktieren Sie die DMP-Datenstelle telefonisch unter der Rufnummer: 0651-1703917. Ihre persönlichen Zugangsdaten und ihr persönliches Benutzerzertifikat erhalten Sie daraufhin kostenlos auf dem Postweg.

## 1.2. Verfahrensschritte der Online-Datenübermittlung

### a) Zugang mittels persönlichem Benutzerzertifikat

1. Anmeldung zum Online-Verfahren bei der DMP-Datenstelle, Trier. Installation Ihres persönlichen Benutzerzertifikats auf einem vom Praxisverwaltungssystem entkoppelten internetfähigen PC. Das Benutzerzertifikat wird Ihnen aus Sicherheitsgründen zusammen mit einer Installationsanleitung separat auf einem Datenträger per Post zugesandt. Die angebotene Online-Verbindung zur Datenstelle für DMP in Trier bietet eine datenschutzrechtlich abgestimmte Möglichkeit zur Versendung von Patientendaten.
2. Erstellung und Verschlüsselung der DMP-Datensätze anhand einer KBV-zertifizierten Software.
3. Anmeldung im Portal der Datenstelle (nach erfolgreicher Installation des Benutzerzertifikats) unter <https://www.datenstelle-trier.de/eDMP> mit den erhaltenen Zugangsdaten (Benutzername und Kennwort).
4. Weiterleitung der DMP-Datensätze **online** zur DMP-Datenstelle Trier. (Der Datenaustausch zwischen Praxis-PC und dem Webserver der Datenstelle erfolgt ausschließlich über eine gesicherte Verbindung.)
5. Erhalt einer Statusmeldung nach erfolgreicher Übersendung und Verarbeitung der übermittelten Dateien.

### b) Zugang über den Mitgliederbereich der KV RLP

Wenn Sie bereits einen Zugang zum geschützten Mitgliederbereich der KV RLP über KV-SafeNet nutzen, können Sie die zuvor erstellten und verschlüsselten DMP-Datensätze hierüber an die DMP-Datenstelle übermitteln (Mitgliederbereich > Vergütung > Dokumentation > eDMP). Informationen zu KV-SafeNet finden Sie auf der Internetseite der KV RLP ([www.kv-rlp.de/618305](http://www.kv-rlp.de/618305)).

## 1.3. Datensicherheit bei Online-Datenübermittlung

Um Ihren Computer und die darauf befindlichen Daten vor unberechtigten Zu- und Angriffen aus dem Internet zu schützen, gibt es eine Reihe von notwendigen Sicherheitsmaßnahmen. Hierzu gehören grundsätzlich eine Firewall, ein Antivirus-Programm sowie ein sicherer und aktueller Internetbrowser. Funknetze (Wireless Local Area Network, WLAN) sind ausdrücklich nur WPA gesichert zu betreiben. Empfehlenswert ist weiterhin die Einrichtung von Benutzern mit unterschiedlichen Zugriffsrechten auf den Computer, da die meisten Tätigkeiten keine Administratorrechte benötigen.

Um die bereits gesendeten Datensätze vor unberechtigtem Zugriff zu schützen, dient der Datenstellen-Web-Server nur als Zwischenspeicher. Sobald Daten hier eingegangen sind, werden diese von der Datenstelle zur Weiterverarbeitung in den internen vom Internet abgetrennten Bereich übernommen. Die Daten auf dem Datenstellen-Web-Server werden gelöscht. Lediglich der Name der Datei, das Übermittlungsdatum des Arztes und das Datum der Datenübernahme durch die Datenstelle bleiben auf dem Web-Server zu Ihrer Information gespeichert.

Die angebotene Online-Verbindung zur Datenstelle für DMP in Trier bietet Ihnen bei Benutzung eines von Ihrem Praxisverwaltungssystem entkoppelten internetfähigen PCs eine datenschutzrechtlich abgestimmte Möglichkeit zur Versendung von Patientendaten.

## 2. Die Datenübermittlung auf einem Datenträger

Bei dieser Methode können die zuvor erfassten und verschlüsselten DMP-Daten auf einen der folgenden Datenträger gespeichert und mittels eines ausreichend frankierten Briefumschlags an die DMP-Datenstelle weitergeleitet werden:

- **Diskette** mit einem Etikett mit lesbarem Arztstempel und Datum versehen
- **CD-ROM** mit geeignetem Permanent-Marker mit Arztname, Arztnummer und Datum beschriften

Die Briefumschläge können kostenlos bei der KV Rheinland-Pfalz angefordert werden.

### Fragen zu eDMP?

Antworten geben gerne:

#### Datenstelle für DMP Trier

Postfach 4240  
54232 Trier

Telefon: 0651 / 17 03 917  
Fax: 0651 / 17 03 920  
E-Mail: [info@datenstelle-trier.de](mailto:info@datenstelle-trier.de)

#### Kassenärztliche Vereinigung Rheinland-Pfalz

Regionalzentrum Trier  
Abteilung DMP  
Balduinstraße 10-14  
54290 Trier

Telefon: 0651 / 46 03-230  
Fax: 0261 / 39002-5170

Weitere Informationen finden Sie auch unter [www.kv-rlp.de](http://www.kv-rlp.de).

# Übersicht DMP-Dokumentation und DMP-Datenübermittlung

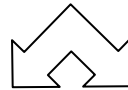
1. Schritt

Erfassen der DMP-Daten (Erst-/ Folgedokumentation) mit zertifizierter Software in Ihrer Arztpraxis



2. Schritt

Ausdruck der Dokumentation für Patient



3. Schritt

Speichern der Daten auf einem Datenträger



Onlineweiterleitung der Dokumentationsdaten via Benutzerzertifikat oder KV-SafeNet/Smartcard innerhalb von 5 Arbeitstagen.

4. Schritt

Weiterleitung des Datenträgers per Post innerhalb von 5 Arbeitstagen – gegebenenfalls zusammen mit der Teilnahme-/Einwilligungserklärung des Patienten (in Papierform) – an die

**Datenstelle für DMP  
Postfach 4240  
54232 Trier**

**Außerdem:**

Versendung der Teilnahme-/Einwilligungserklärung des Patienten (in Papierform) an die

**Datenstelle für DMP  
Postfach 4240  
54232 Trier**



5. Schritt

Einlesen und Prüfen der DMP-Daten durch die DMP-Datenstelle Trier



6. Schritt

Weiterleitung der Daten an die Krankenkassen durch die DMP-Datenstelle

**Bitte dieses Formular an die Datenstelle für DMP, Trier weiterleiten:**

Datenstelle für DMP  
Postfach 4240  
54232 Trier

Fax: 0651 / 17 03 920

## **Anmeldung zum**

# **eDMP Online-Verfahren für D I S E A S E - M A N A G E M E N T - P R O G R A M M E**

Ich möchte die Möglichkeit der Online-Datenübermittlung zur Datenstelle für DMP, Trier, nutzen. Bitte senden Sie mir die dafür erforderlichen Zugangsberechtigungen kostenfrei zu.

Ich verpflichte mich, die im eDMP-Verfahren dokumentierten Patientendaten mit einer von der KBV-zertifizierten Software zu erstellen und fristgerecht an die Datenstelle für DMP zu übermitteln. Die Hinweise zur Datensicherheit werden von mir beachtet.

Name, Vorname:

---

Genutzter Internetbrowser

(z.B. Mozilla Firefox, Microsoft Internet Explorer)

---

Arztstempel, Unterschrift:

---